

คู่มือการรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.๒ เด็กที่จะสมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ

ที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร

๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุงแก้ว ๑ ไม่จำกัดจำนวน

๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกุงแก้ว ๒ ไม่จำกัดจำนวน

๒.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด ไม่จำกัดจำนวน

๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาสุก ไม่จำกัดจำนวน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด

๓.๕ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก (สีชมพู) ตัวจริง

๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๔. วันเวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ท่านประสงค์นำบุตรหลานเข้าเรียน ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดการรับสมัครในวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเรียน

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ท่านจะนำบุตรหลานเข้าเรียน

๖. วันมอบตัว

ผู้ที่เข้าเรียน ให้มอบตัววันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้นๆ

๗. กำหนดการเปิดเรียน ตลอดทั้งปีการศึกษา โดยกำหนดหัววงระยะเวลาดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๓ พฤศจิกายน ถึง ๑๕ พฤษภาคม ของปีถัดไป

๗. กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ วันนักขัตฤกษ์ และตามมติคณะรัฐมนตรี)

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น.

- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๖. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ ผ้าเช็ดหน้า ที่นอน ผู้ปกครองเป็นผู้จัดหาให้

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดให้ดังนี้

เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน และอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแจ้งครูผู้ดูแลเด็กทราบและลงชื่อทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การรับและส่งนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว จะมีสมุดเซ็นชื่อรับ-ส่งนักเรียน

๙.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น